

Số: 40 /KH-TTCTTTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP NĂM 2022

Căn cứ Quyết định số 2399/QĐ-UBND ngày 31/05/2010 của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân thành phố về cho phép thành lập Trường Trung cấp Thông tin - Truyền thông trên cơ sở nâng cấp Trung tâm Đào tạo Công nghệ Thông tin Tp.HCM;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/06/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Hướng dẫn số 453/TCGDNN-KĐCL ngày 25/3/2019 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn đánh giá các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp đối với trường trung cấp, cao đẳng;

Kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 2022 của Trường Trung cấp Thông tin – Truyền thông TP.HCM cụ thể như sau:

I. Mục đích – yêu cầu

1.1. Mục đích

Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường về tầm quan trọng của công tác tự đánh giá các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp của nhà trường theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp trường trung cấp, qua đó huy động tất cả các cá nhân, đơn vị trong toàn trường cùng thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng.

Thu thập, xử lý thông tin và minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của nhà trường dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp của trường trung cấp.

Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp đã đạt được, đồng thời khắc phục những tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt. Qua đó giúp trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai

đoạn, tiến tới xây dựng trường vững mạnh toàn diện, khẳng định uy tín và thương hiệu nhà trường.

1.2. Yêu cầu

Đánh giá toàn bộ các hoạt động do các phòng, khoa, các cá nhân thực tại Trường Trung cấp Thông tin – Truyền thông TP.HCM tuân thủ theo bộ tiêu chí, chuẩn đánh giá chất lượng trường trung cấp được quy định trong thông tư 15/2017/BLDTBXH ngày 8/6/2017 và Hướng dẫn số 453/TCGDNN-KDCL ngày 25/3/2019.

Đảm bảo trung thực, khách quan, đầy đủ minh chứng hợp lệ để chứng minh c nhận định tự đánh giá chất lượng và được công bố công khai.

Tiếp cận theo quá trình, đảm bảo tính hệ thống, gắn kết với tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp và ứng dụng tối đa công nghệ thông tin trong quản lý.

Phù hợp với điều kiện thực tiễn của cơ sở giáo dục nghề nghiệp, dễ vận hành; liên tục cải tiến, đơn giản hoá các thủ tục bảo đảm chất lượng và đảm bảo khoa học, hiệu quả, tiết kiệm.

II. Nội dung, quy trình tự đánh giá chất lượng

2.1 Nội dung

Các nhóm chuyên trách thực hiện Tự đánh giá theo các tiêu chí, tiêu chuẩn được phân công tại Bảng 1 (chi tiết kèm theo).

Nội dung công việc và thời gian các nhóm thực hiện theo lịch trình tại Bảng 2 (chi tiết kèm theo).

2.2 Quy trình Tự đánh giá

Quy trình thực hiện tự đánh giá chất lượng được quy định tại mục II - Thông tư số 28/2017/TT-BLDTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, cụ thể như sau:

Bước 1: Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng;

Bước 2: Thực hiện tự đánh giá chất lượng;

Bước 3: Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng;

Bước 4: Công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng và gửi cơ quan có thẩm quyền.

III. Tổ chức thực hiện

3.1. Đối với Hội đồng tự đánh giá chất lượng.

Giúp người đứng đầu cơ sở giáo dục nghề nghiệp thực hiện việc tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp, chương trình đào tạo các cấp trình độ.

ác thành viên trong hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị thực hiện tự đánh giá
ng theo các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định. Tổng hợp phân loại thông tin, minh
theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn. Hướng dẫn thu thập, bổ sung thông tin, minh chứng.

Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch tự đánh giá chất lượng.
Thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng và các biện pháp cải tiến, nâng cao chất
g trình Hiệu trưởng phê duyệt.

3.2. Đối với Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng

Lập kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN trình Chủ tịch Hội đồng phê
yết.

Hướng dẫn các đơn vị thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng đối chiếu
ới Hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp do
Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành, đánh giá, xác định mức độ đạt được
từng tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng; xác định các điểm mạnh, điểm tồn tại và
nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân
tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định thực trạng cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn.

Tổng hợp và viết báo cáo tiêu chí.

Viết báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng theo Phụ lục số 05 ban hành kèm theo
Thông tư 28/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã
hội.

Lấy ý kiến các phòng, khoa thuộc Trường, tổng hợp và hoàn thiện báo cáo gửi Hội
đồng tự đánh giá chất lượng.

Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng nhà trường gửi Hội đồng tự
đánh giá chất lượng họp thông qua.

Gửi báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng về Sở Thông tin và Truyền thông
TP.HCM, Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Sở LĐTBXH TP.HCM đảm bảo đúng quy
định.

3.3. Đối với các phòng, khoa trực thuộc trường

Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng, đánh giá mức độ đạt được
theo quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp và các
hướng dẫn có liên quan của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

Đánh giá, xác định mức độ đạt được từng tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất
lượng; xác định các điểm mạnh, điểm tồn tại và nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất
lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định
thực trạng cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn.

Quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng cho các tiêu chí, tiêu chuẩn mà đơn vị phụ trách.

IV. Điều kiện đảm bảo

Dự trù kinh phí hoạt động tự đánh giá chất lượng năm 2022 từ nguồn kinh phí của Trường ./.

Nơi nhận:

- Các Phòng, Khoa;
- Lưu VT, VP, P.KT-KĐCL (Hi.5)



Trần Cao Tĩnh

Bảng 1: phân công các Phòng, Khoa thuộc Trường thực hiện tự đánh giá theo tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan

TT	Đơn vị thực hiện	Tiêu chí , tiêu chuẩn thực hiện	Thành viên Hội đồng phụ trách
1	Phòng Đào tạo – Công tác học sinh	Tiêu chí 1: 1.2 Tiêu chí 2: 2.1; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.8; 2.9; 2.10; 2.11 2.12; 2.13; 2.14; 2.15; 2.16; 2.17. Tiêu chí 3: 3.6 Tiêu chí 4. Tiêu chí 8: 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7 Tiêu chí 9: 9.3	Thầy Trần Công Bình Thầy Đinh Quang Nam Thầy Nguyễn Thắng Thầy Nguyễn Thế Đức Cô Trần Thị Ngọc Ánh
2	Phòng Tổ chức - Hành chính – Quản trị	Tiêu chí 1: 1.1; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.11; 1.12 Tiêu chí 3: 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.7; 3.8; 3.9; 3.10; 3.11; 3.12; 3.13; 3.14; 3.15. Tiêu chí 5. Tiêu chí 8: 8.6. Tiêu chí 9: 9.2.	Thầy Trần Minh Tuấn Thầy Trần Công Bình Cô Trần Thị Ngọc Ánh
3	Phòng Kế Toán	Tiêu chí 7.	Cô Hoàng Thị Như Ý
4	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Tiêu chí 1: 1.7, 1.8 Tiêu chí 9: 9.4, 9.5.	Cô Võ Thị Diệu Hiền
5	Phòng Tuyển sinh và hợp tác doanh nghiệp	Tiêu chí 2: 2.2, 2.3 Tiêu chí 8: 8.8; 8.9. Tiêu chí 9: 9.1; 9.6.	Thầy Trần Công Bình
6	Phòng Quản lý khoa học và dự án	Tiêu chí 6.	Thầy Trần Công Bình
7	Công đoàn, Đoàn thanh niên	Tiêu chí 1: 1.10.	Thầy Trần Công Bình Thầy Trần Minh Tuấn
8	Chi bộ	Tiêu chí 1: 1.9.	Thầy Đinh Quang Nam

THÔNG
KẾ
HỌ TÊN
HỖ PHỤC
HỖ MINH

Bảng 2: Nội dung và thời gian biểu thực hiện tự đánh giá

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Sản phẩm
1	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá CLGDNN năm 2022 của trường	7-18/3/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Kế hoạch tự đánh giá CLGDNN năm 2022
2	Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng CSGDNN 2022	7-18/3/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Quyết định thành lập HĐĐGCL CSGDNN 2022
3	Họp Hội đồng tự đánh giá: - Phân công công việc; - Dự kiến nhóm công tác chuyên trách để giúp các thành viên Hội đồng thực hiện trách nhiệm được giao (<i>danh sách</i>)	21-25/3/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng Và Hội đồng tự đánh giá	Biên bản họp hội đồng
4	Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng và đánh giá mức độ đạt được theo quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng và các hướng dẫn có liên quan của Tổng cục giáo dục nghề nghiệp. Các phòng, khoa gửi nội dung đánh giá được phân công về phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng cả bản mềm và bản cứng (<i>có chữ ký của Trưởng phòng, khoa</i>)	28/3 – 15/11/2022	Các phòng, khoa được phân công	Báo cáo của phòng, khoa
5	Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc thực hiện tự đánh giá chất lượng theo kế hoạch tại các đơn vị	Thường xuyên	Thành viên Hội đồng và Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng (phối hợp)	Thu thập minh chứng theo đúng tiến độ
6	Bổ sung thông tin, minh chứng (nếu cần thiết)	16 – 30/11/2022	Thành viên Hội đồng và Các phòng, khoa được phân công	Thông tin, minh chứng bổ sung
7	Tổng hợp và viết dự thảo báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN (<i>Biểu</i>	1-10/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Dự thảo Báo cáo kết quả tự đánh giá chất

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Sản phẩm
	<i>mẫu 03, 04 theo quy định tại Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH).</i>			lượng GDNN
7.1	Phần I. Giới thiệu về cơ sở giáo dục nghề nghiệp	1- 10/12/2022	Phòng Tổ chức – Hành chính – Quản trị	
7.2	Phần II. Kết quả tự đánh giá chất lượng	1- 10/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	
7.3	Phần III. Tổng hợp kế hoạch nâng cao chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp	1- 10/12/2022	Phòng Đào tạo – Công tác học sinh (chủ trì)	
7.4	Phần IV. Đề xuất, kiến nghị		Phòng TC – HC – QT và Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng (phối hợp)	
8	Tổng hợp và hoàn thiện nội dung báo cáo	11- 15/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	
9	Hội đồng tự đánh giá họp thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN	16- 19/12/2022	Hội đồng tự đánh giá	Biên bản họp hội đồng TĐG
10	Định dạng và in ấn Báo cáo Tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của Nhà trường	20- 21/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Báo cáo TĐG chất lượng GDNN
11	Trình Hiệu trưởng phê duyệt báo cáo	20- 21/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Báo cáo TĐG chất lượng GDNN
12	Gửi báo cáo kết quả thực hiện TĐG chất lượng về các cơ quan chức năng theo quy định.	Trước 25/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Theo PL05/TT28
13	Họp công bố kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN trong toàn trường	30/12/ 2022	Hội đồng tự đánh giá (chủ trì) và Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng (phối hợp)	Biên bản họp hội đồng TĐG

