

SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
TRƯỜNG TRUNG CẤP
THÔNG TIN-TRUYỀN THÔNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 11 /KH-TTCTTTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2022

**KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ
CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGÀNH QUẢN TRỊ HỆ THỐNG
TRÌNH ĐỘ TRUNG CẤP NĂM 2022**

Căn cứ Quyết định số 2399/QĐ-UBND ngày 31/05/2010 của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân thành phố về cho phép thành lập Trường Trung cấp Thông tin - Truyền thông trên cơ sở nâng cấp Trung tâm Đào tạo Công nghệ Thông tin Tp.HCM;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/06/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Hướng dẫn số 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25/3/2019 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn đánh giá tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo trình độ sơ cấp, trung cấp và cao đẳng;

Kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Quản trị hệ thống năm 2022 của Trường Trung cấp Thông tin – Truyền thông TP.HCM cụ thể như sau:

I. Mục đích – yêu cầu

1.1. Mục đích

Đánh giá điểm mạnh và điểm tồn tại của các hoạt động phục vụ công tác đào tạo ngành Quản trị hệ thống.

Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo, qua đó giúp trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai đoạn, tiến tới xây dựng trường vững mạnh toàn diện, khẳng định uy tín và thương hiệu nhà trường.

1.2. Yêu cầu

Đánh giá toàn bộ các hoạt động đào tạo của ngành Quản trị hệ thống tại Trường Trung cấp Thông tin – Truyền thông TP.HCM tuân thủ theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn đánh

giá chất lượng chương trình đào tạo trình độ trung cấp được quy định trong thông tư 15/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 8/6/2017 và Hướng dẫn số 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25/3/2019.

Đảm bảo trung thực, khách quan, đầy đủ minh chứng hợp lệ để chứng minh cho nhận định tự đánh giá chất lượng và được công bố công khai.

Tiếp cận theo quá trình, đảm bảo tính hệ thống, gắn kết với tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp và ứng dụng tối đa công nghệ thông tin trong quản lý.

Phù hợp với điều kiện thực tiễn của cơ sở giáo dục nghề nghiệp, dễ vận hành; liên tục cải tiến, đơn giản hoá các thủ tục bảo đảm chất lượng và đảm bảo khoa học, hiệu quả, tiết kiệm.

II. Nội dung, quy trình tự đánh giá chất lượng

2.1 Nội dung

Các nhóm chuyên trách thực hiện Tự đánh giá theo các tiêu chí, tiêu chuẩn được phân công tại Bảng 1 (*chi tiết kèm theo*).

Nội dung công việc và thời gian các nhóm thực hiện theo lịch trình tại Bảng 2 (*chi tiết kèm theo*).

2.2 Quy trình Tự đánh giá

Quy trình thực hiện tự đánh giá chất lượng được quy định tại mục II - Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, cụ thể như sau:

Bước 1: Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng;

Bước 2: Thực hiện tự đánh giá chất lượng;

Bước 3: Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng;

Bước 4: Công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng và gửi cơ quan có thẩm quyền.

III. Tổ chức thực hiện

3.1. Đối với Hội đồng tự đánh giá chất lượng.

Giúp người đứng đầu cơ sở giáo dục nghề nghiệp thực hiện việc tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Quản trị hệ thống trình độ trung cấp.

Các thành viên trong hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn các phòng, khoa thực hiện tự đánh giá chất lượng theo các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định. Tổng hợp phân loại thông tin, minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn. Hướng dẫn thu thập, bổ sung thông tin, minh chứng.

Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch tự đánh giá chất lượng.
Thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng và các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng trình Hiệu trưởng phê duyệt.

3.2. Đối với Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng

Lập kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trình Chủ tịch Hội đồng phê duyệt.

Hướng dẫn các phòng, khoa thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng đối chiếu với Hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trình độ trung cấp do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành, đánh giá, xác định mức độ đạt được từng tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng; xác định các điểm mạnh, điểm tồn tại và nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định thực trạng cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn.

Tổng hợp và viết báo cáo tiêu chí.

Viết báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng theo Phụ lục số 05 ban hành kèm theo Thông tư 28/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

Lấy ý kiến các phòng, khoa thuộc Trường, tổng hợp và hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng.

Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng họp thông qua.

Gửi báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng về Sở Thông tin và Truyền thông TP.HCM, Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Sở LĐTBXH TP.HCM đảm bảo đúng quy định.

3.3. Đối với các phòng, khoa trực thuộc trường

Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng, đánh giá mức độ đạt được theo quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo và các hướng dẫn có liên quan của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

Đánh giá, xác định mức độ đạt được từng tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng; xác định các điểm mạnh, điểm tồn tại và nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định thực trạng cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn.

Quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng cho các tiêu chí, tiêu chuẩn mà đơn vị phụ trách.



IV. Điều kiện đảm bảo

Dự trù kinh phí hoạt động tự đánh giá chất lượng năm 2022 từ nguồn kinh phí của Trường ./.

Nơi nhận:

- Các Phòng, Khoa;
- Lưu VT, VP, P.KT-KĐCL (Hi.5)

HIỆU TRƯỞNG


Trần Cao Tĩnh

Bảng 1: phân công các Phòng, Khoa thuộc Trường thực hiện tự đánh giá theo tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan

TT	Đơn vị thực hiện	Tiêu chí , tiêu chuẩn thực hiện	Thành viên Hội đồng phụ trách
1	Phòng Đào tạo – Công tác học sinh	Tiêu chí 1: 1.1; 1.3 Tiêu chí 2: 2.1; 2.2; 2.5; 2.6; 2.7 Tiêu chí 3: 3.3; 3.4; 3.5 Tiêu chí 4: 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8; 4.9; 4.10; 4.11; 4.12 Tiêu chí 5: 5.6; 5.7 Tiêu chí 6: 6.1; 6.2; 6.3; 6.4 Tiêu chí 7: 7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.6; 7.7; 7.8	Thầy Trần Công Bình
2	Phòng Tổ chức- Hành chính – Quản trị	Tiêu chí 3: 3.1; 3.2; 3.4; 3.5; 3.7; 3.8 Tiêu chí 5: 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5 Tiêu chí 7: 7.3	Thầy Trần Minh Tuấn
3	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Tiêu chí 2: 2.5 Tiêu chí 7: 7.5	Cô Võ Thị Diệu Hiền
4	Phòng Kế toán	Tiêu chí 1: 1.3	Cô Hoàng Thị Như Ý
5	Khoa Công nghệ Thông tin	Tiêu chí 1: 1.2 Tiêu chí 2: 2.3; 2.4 Tiêu chí 3: 3.4; 3.6 Tiêu chí 5: 5.4; 5.8	Thầy Nguyễn Thắng



Bảng 2: Nội dung và thời gian biểu thực hiện tự đánh giá

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
1	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng CTĐT ngành Quản trị hệ thống năm 2022	7-18/3/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng
2	Thành lập Hội đồng tự kiểm định chất lượng chương trình đào tạo	7-18/3/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng
3	Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng và đánh giá mức độ đạt được theo quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng CTĐT và các hướng dẫn có liên quan của Tổng cục giáo dục nghề nghiệp (<i>có mẫu biểu kèm theo</i>).	21/3 – 7/11/2022	Các phòng, khoa được phân công
4	Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc thực hiện tự đánh giá chất lượng theo kế hoạch tại các phòng, khoa	21/3 – 7/11/2022	Hội đồng tự đánh giá và Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng
5	Bổ sung thông tin, minh chứng (nếu cần thiết)	8-21/11/2022	Hội đồng tự đánh giá và các phòng, khoa được phân công
6	Tổng hợp và viết dự thảo báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Quản trị hệ thống (<i>Phụ lục 04 Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH</i>).	22-30/11/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng
6.1	Phần I. Giới thiệu về cơ sở giáo dục nghề nghiệp; Khoa Công nghệ Thông tin <i>Mục 1 phần 1: Phòng TC – HC – QT</i> <i>Mục 2 phần 1: Khoa CNTT</i> <i>Mục 3 phần 1: Phòng Đào tạo – Công</i>	22-30/11/2022	Khoa CNTT Phòng TC – HC – QT Phòng Đào tạo – Công tác học sinh

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
	<i>tác học sinh</i>		
6.2	Phần II. Kết quả tự đánh giá chất lượng	22-30/11/2022	Khoa Công nghệ Thông tin Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng
6.3	Phần III. Tổng hợp kế hoạch nâng cao chất lượng chương trình đào tạo		
6.4	Phần IV. Đề xuất, kiến nghị		
7	Tổng hợp và hoàn thiện báo cáo	1-5/12/2022	
8	Hội đồng tự đánh giá họp thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN	6-12/12/2022	Hội đồng tự đánh giá
9	Định dạng và in ấn Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng CTĐT	13-14/12/2022	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng
10	Trình Hiệu trưởng phê duyệt	15/12/2022	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng
11	Gửi báo cáo kết quả thực hiện TDG chất lượng về các cơ quan chức năng theo quy định.	Trước 25/12/2022	Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng
12	Họp công bố kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN trong toàn trường	30/12/2022	Hội đồng tự đánh giá (chủ trì) và Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng (phối hợp)

